Manual de Usuario Interno

Requerimientos

Tabla de contenido

1	Listado de hojas de servicio	3
2	Asignar requerimientos - Supervisor	6
3	Desatender requerimientos - Supervisor	8
4	Ver archivos adjuntos requerimientos	9
	4.1 Ver archivos adjuntos Supervisor y Consultor	9
5	Relación hoja de servicio con requerimientos	11

1 Listado de hojas de servicio

En la siguiente ventana se muestran las opciones para consultar los requerimientos. El supervisor y consultor podrán realizar esta consulta.

Tipo de Entidad:	Seleccionar el tipo de entidad	•	Entidad:						•
Plataforma:	Seleccionar la plataforma	•	Año:	2016	•				
Búsqueda por detalle:			Q Buscar					Ş	} Ayuda
Listado de requerimie	entos								
FECHA	ENTIDAD				USUARIO	FOLIO	PLATAFORMA	ESTATUS	

Para consultar el requerimiento se tiene que seleccionar tipo de entidad, este será en función de la región a la cual pertenece el usuario en sesión.

* La opción "Todos" incluye todos los tipos de entidad que pertenecen a la región del usuario en sesión.

Tipo de Entidad:	Seleccionar el tipo de entidad	Entidad:						•
Plataforma:	Seleccionar el tipo de entidad Todos Poderes Organismos Autónomos	Año:	2016	•				
Búsqueda por detalle:	Búsqueda por detalle: Sistemas de Agua						Ş	Ayuda
Listado de requerimie	Paramunicipales Municipios Secretarías							
FECHA	ENTIDAD			USUARIO	FOLIO	PLATAFORMA	ESTATUS	

En seguida seleccionar la entidad, esta será en función de la región a la cual pertenece el usuario en sesión y el tipo de entidad que se haya seleccionado.

* La opción "Todos" incluye las entidades que pertenecen a la región del usuario en sesión.

Tipo de Entidad	d: Municipios	Entidad:	Seleccionar la entidad				
Plataforma	a: Seleccionar la plataforma 💌	Año:	Seleccionar la entidad Todos Acuña Allende				
Búsqueda por detalle	queda por detalle:		Arteaga General Cepeda				
_			Guerrero Hidalgo Jiménez Mareke				
Listado de requer	imientos						
FECHA	ENTIDAD		Múzquiz Nava				
			Parras				
			Ramos Arizpe				
			Sabinas				
			Saltillo San Juan De Sabinas				
			Villaunión				
			Zaragoza				

Una vez seleccionada la entidad se visualiza los requerimientos registrados anteriormente que pertenecen al tipo de entidad y entidad elegida. También seleccionar la plataforma.

Tipo	de Entidad:	Municipios	•	Entidad:	Saltillo					•
	Plataforma:	Seleccionar la plataforma	•	Año:	2016	•				
Búsqueda	por detalle:	Seleccionar la plataforma Todos SIIF SIMCA		Q Buscar						
Listado de	requerimie	SAACG Compac								
Ver 10	 registros 						Búsqueda s	obre columnas:		
FECHA 11		ENTIDAD		lt.	USUARIO	lt	FOLIO II	PLATAFORMA	ESTATUS 11	tt.
24/08/2016	Saltillo				Carlos A. Perales Aguirre		SR-2016-030-0021	SIIF	Emitida	Q 🖻
20/08/2016	Saltillo				Carlos A. Perales Aguirre		SR-2016-030-0019	SAACG	Emitida	Q 🗹

* * En el listado se visualizan los datos del requerimiento:

- Fecha, en la que se registró el requerimiento.
- Entidad sobre la cual se realizó el requerimiento.
- Usuario, quien registro el requerimiento.
- Folio, se conforma de las iniciales de "Servicio de Requerimientos", año en la que se registra el requerimiento, la clave de la entidad y un consecutivo en función del número de requerimientos por entidad.
 - ✓ <u>SR-2016</u>-<u>030-0001</u>
- Estatus, se indican los 5 estatus por los cuales se encuentra la hoja de servicio.
 ✓ Emitida, En proceso y Atendida

El año permite filtrar la consulta de las Hojas de Servicio.

Tipo de Entidad:	Municipios	Entidad:	Saltillo		•		
Plataforma:	SIIF	Año:	2016 💌				
Búsqueda por detalle:				 			
Listado de requerimie	ntos						
Ver 10 registros				Búsqueda s	obre columnas:		
FECHA II	ENTIDAD	lt.	USUARIO II	Folio It	PLATAFORMA 1	ESTATUS II	- It
24/08/2016 Saltillo			Carlos A. Perales Aguirre	SR-2016-030-0021	SIIF	Emitida	Q 🗹
31/05/2016 Saltillo			Carlos A. Perales Aguirre	SR-2016-0009-030	SIIF	En proceso	Q 🗹

Para consultar el contenido del requerimiento dar clic sobre el icono de "lupa" que se encuentra en cada uno de los registro.

Tipo de	e Entidad:	Municipios	•	Entidad:	Saltillo					
PI	ataforma:	SIIF	•	Año:	2016	·				
Búsqueda po	ueda por detalle: Q Buscar							© Ayu		
Listado de r	equerimier	ntos								
Ver 10 💌	registros					Búsqueda s	obre columnas:			
FECHA II		ENTIDAD		lt.	USUARIO	Folio It	PLATAFORMA I	ESTATUS II	n.	
24/08/2016 S	Saltillo				Carlos A. Perales Aguirre	SR-2016-030-0021	SIIF	Emitida	Q 🛛	
31/05/2016 S	Saltillo				Carlos A. Perales Aguirre	SR-2016-0009-030	SIIF	En proceso	Q 🗹	

2 Asignar requerimientos - Supervisor

En la siguiente ventana se visualiza el listado de los detalles de requerimiento. El supervisor será el responsable de asignar los requerimientos a los consultores, para esto dar clic en el icono de "bandera"

Folio:	SR-2016-030-0021	Fecha:	24/08/2010	6	Plataform	na:	SIIF		I	Estatus: Emitida
Tipo de Entidad:	Municipios	Entidad:	Saltillo							
Recomendación: Define un de	etalle de requerimiento por cao	da necesidad							♀ Ayuda	≮ Regresar
Detalle de Requerimiento										
Ver 10 v registros							Búsqueda sobre colu	umnas:		
# 🏭 ACTIVIDAD 👫	DESCRI	PCIÓN	lt	DA II	asignación 🔢	DP II	ATENDIDO POR	lt	ESTATUS 🕸	II.
1 🖉 Capacitación	Se solicita capacitación para usua	arios de SIIF.		0		0			Registro	
Total de registros 1			← 1 →							

DA: Dias transcurridos desde la emisión hasta la fecha de asignación. | DP: Dias en proceso desde la asignación a la fecha o fecha de atendido.

Se visualizará la siguiente ventana emergente en la cual se seleccionará el consultar que atenderá lo solicitado en el requerimiento.

Atendido por		-
🔘 Prioridad baja 🕥 Prioridad media 🔘 P	Prioridad alta	
	Asignar	Cancelar
Atendido por		
Atendido por Atendido por		•
Atendido por Atendido por Atendido por Alvaro Hernandez Alvarez Ana Magdalena Valdes Alvarez		
Atender requerimientos Atendido por Atendido por Alvaro Hernandez Alvarez Ana Magdalena Valdes Alvarez Arturo Flores Rodriguez Cesar Eduardo Saenz Zurita		
Atendido por Atendido por Alvaro Hernandez Alvarez Ana Magdalena Valdes Alvarez Arturo Flores Rodriguez Cesar Eduardo Saenz Zurita Fabiola Lizbeth Ortiz Rodriguez		
Atendido por Atendido por Alvaro Hernandez Alvarez Ana Magdalena Valdes Alvarez Arturo Flores Rodriguez Cesar Eduardo Saenz Zurita Fabiola Lizbeth Ortiz Rodriguez Fernanda Berenice Orozco Domínguez		
Atendido por Atendido por Atendido por Alvaro Hernandez Alvarez Ana Magdalena Valdes Alvarez Arturo Flores Rodriguez Cesar Eduardo Saenz Zurita Fabiola Lizbeth Ortiz Rodriguez Fernanda Berenice Orozco Domínguez Gisela Barrera Duran		
Atendido por Atendido por Atendido por Alvaro Hernandez Alvarez Ana Magdalena Valdes Alvarez Arturo Flores Rodriguez Cesar Eduardo Saenz Zurita Fabiola Lizbeth Ortiz Rodriguez Fernanda Berenice Orozco Domínguez Gisela Barrera Duran Guadalupe Soto Velázquez Jewdy Verópica Antonio Hernández		•
Atender requerimientos Atendido por Atendido por		

Una vez que seleccionó el consultor dar clic sobre el botón de "Asignar"

Atender requerimientos	×
Fernanda Berenice Orozco Domínguez	
Prioridad baja O Prioridad media Prioridad alta	
Asignar	Cancelar

Se visualizará un mensaje de éxito indicando que la asignación se realizó correctamente y para finalizar dar clic en el botón "OK".

Éxito!
El detalle del requerimiento se ha establecido en proceso
ок

* El consultor que fue asignado a dar solución al requerimiento recibirá una notificación vía correo electrónico con el detalle necesaria para dar el seguimiento correspondiente.

Cuando fue asignado el requerimiento el icono de "bandera" cambiará de color, se asigna nombre del consulto, la fecha de asignación iniciando un conteo de los días transcurridos hasta que sea atendido el requerimiento, también el conteo de los días transcurridos desde la emisión hasta la fecha de asignación y el estatus cambia a "En proceso".

	Folio:	SR-2016-030-0021	Fecha:	24/08/2	016	Plataform	na:	SIIF	I	Estatus:	Emitida
	Tipo de Entidad:	Municipios	Entidad:	Saltillo							
Recomen	dación: Define un o	detalle de requerimiento por ca	da necesidad						♀ Ayuda	≮ Rej	gresar
Detal	Detalle de Requerimiento										
Ver 1	o registros							Búsqueda sobre columna	S:		
• II	ACTIVIDAD	DESCR	IPCIÓN		DA II	asignación Iî		ATENDIDO POR	ESTATUS II		ar.
1	Capacitación	Se solicita capacitación para usu	arios de SIIF.		0	24/08/2016	0	Fernanda Berenice Orozco Domínguez	En proceso	я	•
Total de	Total de registros 1				>						

DA: Dias transcurridos desde la emisión hasta la fecha de asignación. | DP: Dias en proceso desde la asignación a la fecha o fecha de atendido.

3 Desatender requerimientos - Supervisor

Una vez que se asignó el requerimiento este podrá ser desatendido dar clic sobre el icono de "bandera".

	Folio:	SR-2016-030-0021	Fecha:	24/08/201	.6	Plataforn	na:	SIIF		Estatus: Emitida
Т	lipo de Entidad:	Municipios	Entidad:	Saltillo						
Recomenda	ación: Define un o	letalle de requerimiento por ca	da necesidad						⊘ Ayuda	≮ Regresar
Detalle	de Requerin	niento								
Ver 10	▼ registros							Búsqueda sobre columnas		
• II	ACTIVIDAD	DESCR	IPCIÓN	tt.	da Jî	ASIGNACIÓN 1	DP J1	ATENDIDO POR	estatus 🕸	II.
1 6	Capacitación	Se solicita capacitación para usu	arios de SIIF.		0	24/08/2016	0	Fernanda Berenice Orozco Domínguez	En proceso	F D
1 d	© Capacitación gistros 1	Se solicita capacitación para usu	arios de SIIF.	< 1 >	0	24/08/2016	0	Fernanda Berenice Orozco Domínguez	En proceso	#

El sistema pedirá que confirme la liberación, en caso de no liberar el requerimiento dar clic sobre el botón de "Cancelar" de lo contrario dar clic sobre el botón de "Aceptar".



Se visualizará un mensaje de éxito indicando que la eliminación se realizó correctamente y para finalizar dar clic en el botón "OK".



4 Ver archivos adjuntos requerimientos

4.1 Ver archivos adjuntos Supervisor y Consultor

Los requerimientos que cuentan con un archivo adjunto se muestran el icono de "clip" en la columna de "Actividad". Para ver el archivo adjunto al requerimiento dar clic sobre el icono de "nube" " que se encuentra en cada uno de los registro de los detalles.

Pantalla Supervisor

Folio:	SR-2016-030-0021	Fecha:	24/08/201	16	Plataform	na:	SIIF		Estatus:Emit
Tipo de Entidad:	Municipios	Entidad:	Saltillo						
omendación: Define un de	etalle de requerimiento por cada	a necesidad						⊘ Ayud	Regresar
Detalle de Requerim	iento								
Detalle de Requerim	iento						Búsqueda sobre column	nas:	
Detalle de Requerim er 10 👻 registros # 11 ACTIVIDAD 17	iento DESCRIF	PCIÓN	11	DA Jî	Asignación II	DP 11	Búsqueda sobre column	it estatus it	łt
Detalle de Requerim er 10 • registros I • II • ACTIVIDAD II 1 • Papacitación 1	iento DESCRIF Se solicita capacitación para usuar	PCIÓN rios de SIIF.	н	DA II O	ASIGNACIÓN II 24/08/2016	DP I1	Búsqueda sobre column ATENDIDO POR Fernanda Berenice Orozco Dominguez	ESTATUS II En proceso	IT P Co

Pantalla Consultor

Folio:	SR-2016-030-0021	Fecha:	24/08/201	16	Plataform	na:	SIIF	E	Estatus: Emitida
Tipo de Entidad:	Municipios	Entidad:	Saltillo						
Recomendación: Define un deta	alle de requerimiento por cao	la necesidad						♀ Ayuda	Regresar
Detalle de Requerimie	ento								-
Ver 10 registros							Búsqueda sobre columnas:		
# LL ACTIVIDAD II	DESCRI	PCIÓN	lt.	DA II	ASIGNACIÓN	DP II		ESTATUS II	, It
1 🖉 Capacitación Se	solicita capacitación para usua	rios de SIIF.		0	24/08/2016	0	Fernanda Berenice Orozco Domínguez	En proceso	•
Total de registros 1			< 1 >	•					

DA: Dias transcurridos desde la emisión hasta la fecha de asignación. | DP: Dias en proceso desde la asignación a la fecha o fecha de atendido.

En seguida se mostrará la siguiente ventana emergente, en la cual se cargará el listado de los archivos.

Archivos adjuntos				×
Ver 10 • registros		Búsqueda sobre colu	ımnas:	
	NOMBRE DELARCHIVO			tt.
Fechas de capacitacion.pdf			Ø	
Total de registros 1	(1)			
				Cerrar

Dar clic sobe el icono de "enlace" que se encuentra en cada uno de los registro de los detalles.

Archivos adjuntos				×
Ver 10 registros		Búsqueda sobre colu	imnas:	
	NOMBRE DEL ARCHIVO	41		11
Fechas de capacitacion.pdf			0	
Total de registros 1	· 1 3			
			G	errar

Se abrirá una ventana nueva para visualizar el archivo adjunto para los tipos de archivo jpg, png, gif, jpeg, pdf, txt y xps.

Déstant	1 4 1	- 1 -		N2 D
Pagina:	1 06.1	80%	Ŧ	**
Fecha 2016-06-28 2016-06-28 2016-06-29	Hora 08:00 01:00 08:00	Asistentes Juan López Ana García Juan López	Capacitación SIIF Módulo SIIF	
2016-06-29	01:00	Ana Garcia	Módulo	
2016-06-30	08:00	Juan Lopez	SIIF	
2010-00-30	02:00	Juan Lónaz	SUE	

Los archivos de tipo documento de Office tendrán que ser descargados para poderlos visualizar o editar.

5 Relación hoja de servicio con requerimientos

Para iniciar con la relación es necesario consultar el requerimiento y que este se encuentre en estatus de "Emitida" o "En proceso". Una vez identificado dar clic sobre el icono de "check".

Tipo de Entidad:	Municipios	▼ Entidad:	Saltillo				•
Plataforma:	SIIF	✓ Año:	2016]			
Búsqueda por detalle:		Q Buscar				84	Ayuda
Listado de requerimie	ntos						
Ver 10 v registros				Búsqueda s	obre columnas:		
FECHA II	ENTIDAD	li II	USUARIO II	Folio Jt	PLATAFORMA II	ESTATUS II	lt.
24/08/2016 Saltillo			Carlos A. Perales Aguirre	SR-2016-030-0021	SIIF	Emitida 🔍	8

En la siguiente ventana se visualiza en la parte superior el encabezado del requerimiento en seguida tres secciones Detalle de Requerimientos, Hojas de Servicio y Relación Detalle de Requerimiento – Hoja de Servicio.

Folio:	SR-2016-	030-0021	Fecha:	24/08/201	6					Es	status: Er
Tipo de Entidad:	Municipios			Entidad:	Saltill)					
Condición: Si selecciona un eleccionar una hoja de serv	detalle de requ vicio. No es posi	erimiento se le pue ble seleccionar vari	den asignar una os detalles de re	a o varias hojas equerimiento y	de servici varias hoj	o de otra manera as de servicio al	a si se selecciona mismo tiempo.	varios detal	les del reque	imiento solo	se puede
										Guardar	< Regre
etalle de Requerimi r 10 🔻 registros	iento - Estat	us En Proceso					Bús	queda sobre	columnas:		
11 ACTIVIDAD	It			DESCRIPC	CIÓN			lt.	ATT	NDIDO POR	
Capacitación	Se solic	ita capacitación para	usuarios de SIIF.						Fernanda Be Domínguez	renice Orozco	
tal de registros 1				· 1 ->							
ojas de Servicio - Es	status Auto	rizada									
r 10 💌 registros							Bús	queda sobre	columnas:		
It FOLIO It	FECHA II	PLATAFORMA 🕸	ATENDIDO	o por 🛛 🕸			DESCI	ripción			
HS-2016-030-0032	24/08/2016	SIIF	Fernanda Ber Domír	renice Orozco nguez	Capacitac patametri	ón a susaurios o ación contable.	del SIIF de los sig	uientes Móo	lulos Ejercicio	presupuestal,	, Registro
tal de registros 11				· 1 2	>						
elación Detalle de R	Requerimien	to - Detalle de	e Hoja de Se	ervicio							
r 10 💌 registros									Búsqueda:		
REQUERIMIENTO		DETALLE DEL R		It si	IOJA DE ERVICIO	II	DET/	ALLE DEL HS		1	î
			No	p hay datos disp	onibles en	a tabla					

Total de registros 0

Para iniciar con la relación se tienen que seleccionar la casilla del detalle del requerimiento(s) a relacionar, en seguida seleccionar la casilla de hoja(s) de servicio con las que se dio solución al requerimiento.

Condición: Si selecciona un detalle de requerimiento se le pueden asignar una o varias hojas de servicio de otra manera si se selecciona varios detalles del requerimiento solo se puede seleccionar una hoja de servicio. No es posible seleccionar varios detalles de requerimiento y varias hojas de servicio al mismo tiempo.

Folio:	SR-2016-0	030-0021	Fecha:	24/08/201	6		Estatus: E
Tipo de Entidad:	Municipios			Entidad:	Saltillo		
Condición: Si selecciona un seleccionar una hoja de serv	detalle de reque vicio. No es posil	erimiento se le pued ple seleccionar vario	len asignar una os detalles de re	o varias hojas equerimiento y	de servicio de o varias hojas de	tra manera si se selecciona varios detall servicio al mismo tiempo.	les del requerimiento solo se pued
							Guardar < Reg
Detalle de Requerimi	ento - Estat	us En Proceso				Búsqueda sobre	columnas:
	ti 🛛			DESCRIPC	CIÓN	11	ATENDIDO POR
Capacitación	Se solici	ta capacitación para u	usuarios de SIIF.				Fernanda Berenice Orozco Domínguez
lotal de registros 1				< 1 >			
Hojas de Servicio - Es	status Autor	izada					
′er 10 ▼ registros						Búsqueda sobre	columnas:
lt folio lt	FECHA II	PLATAFORMA	ATENDIDO	D POR 11		DESCRIPCIÓN	
HS-2016-030-0032	24/08/2016	SIIF	Fernanda Ber Domír	enice Orozco nguez	Capacitación a patametrización	susaurios del SIIF de los siguientes Mód contable.	lulos Ejercicio presupuestal, Registro
otal de registros 11				· 1 2	•		
Relación Detalle de R	Requerimient	to - Detalle de	Hoja de Se	ervicio			
′er 10 ▼ registros							Búsqueda:
REQUERIMIENTO		DETALLE DEL R		lt s	IOJA DE ERVICIO	DETALLE DEL HS	u .
			No	hay datos disp	onibles en la tabl	3	
otal de registros 0				< >			

Nota informativa: si al ingresar a esta ventana se visualizan requerimientos ya relacionados es porque ya se llevó a cabo el proceso de relación en el registro de Hojas de Servicio.

De no cumplir con la condición descrita el sistema validara la relación y mostrará el siguiente mensaje:



Una vez que se tiene la relación correcta se procede a dar clic sobre el botón de "Guardar".

Folio:	SR-2016-030-0	021 Fecha:	24/08/2016			Estatus: En
Tipo de Entidad:	Municipios		Entidad:	Saltillo		
Condición: Si selecciona un seleccionar una hoja de serv	detalle de requerimie vicio. No es posible sel	nto se le pueden asignar leccionar varios detalles d	una o varias hojas o le requerimiento y	de servicio de otra varias hojas de se	n manera si se selecciona varios detallo rvicio al mismo tiempo.	es del requerimiento solo se puede
		- D				Guardar < Regre
er 10 registros	iento - Estatus E	n Proceso			Búsqueda sobre	columnas:
	11		DESCRIPCI	ÓN	ti.	ATENDIDO POR
Capacitación	Se solicita cap	acitación para usuarios de S	SIIF.			Fernanda Berenice Orozco Domínguez
tal de registros 1			< 1 >			
loias de Servicio - F	status Autorizad	a				
registros					Búsqueda sobre	columnas:
It FOLIO It	FECHA 👫 PLAT	aforma 🟦 🛛 Atene	DIDO POR 👫		DESCRIPCIÓN	
HS-2016-030-0032	24/08/2016	SIIF Fernanda De	Berenice Orozco omínguez	Capacitación a su patametrización co	saurios del SIIF de los siguientes Mód ntable.	ulos Ejercicio presupuestal, Registro
tal de registros 11			· 1 2	3		
elación Detalle de R	Requerimiento - I	Detalle de Hoja de	Servicio			
er 10 registros					E	Búsqueda:

No hay datos disponibles en la tabla

Total de registros 0

En seguida se visualizará la relación en la sección de "Relación Detalle de Requerimiento". Y el detalle del requerimiento pasa a estatus "Atendido".

Folio:	SR-2016-	030-0021	Fecha:	24/08/2010	5			Estatus: Atendi
Tipo de Entidad:	Municipios			Entidad:	Saltillo			
Condición: Si selecciona un seleccionar una hoja de sen	detalle de requ vicio. No es posi	erimiento se le pue ble seleccionar vari	den asignar una os detalles de re	o varias hojas querimiento y	de servicio de ot varias hojas de s	ra manera si se selecciona ervicio al mismo tiempo.	varios detalle	es del requerimiento solo se puede
Detalle de Reguerim	ento - Estat	us En Droceso						Regresar
Ver 10 registros	ento - Estat	us Ell Ploceso				Bús	queda sobre o	olumnas:
JT ACTIVIDAD	11			DESCRIPC	IÓN		tt	ATENDIDO POR
			No	hay datos disp	onibles en la tabla			
lotal de registros 0				• •				
Hoias de Servicio - F	status Auto	rizada						
/er 10 💌 registros						Bús	queda sobre c	olumnas:
Jî FOLIO Jî	FECHA	plataforma 11	ATENDIDO	POR I		DESC	ripción	lî
HS-2016-030-0032	24/08/2016	SIIF	Fernanda Bere Domín	enice Orozco nguez	Capacitación a s patametrización d	usaurios del SIIF de los sig ontable.	uientes Módu	llos Ejercicio presupuestal, Registro y
lotal de registros 11				· 1 2	>			
Relación Detalle de F	equerimien	to - Detalle de	Hoia de Se	rvicio				
/er 10 registros	equennien		- loju de De				В	úsqueda:
REQUERIMIENTO		DETALLE DEL R		H lt Si	OJA DE ERVICIO	DET	ALLE DEL HS	ti ti

	SR-2016-030-0021	Se solicita capacitación para usuarios de SIIF.	HS-2016-030-0032	Capacitación a susaurios del SIIF de los siguientes Módulos Ejercicio presupuestal, Registro y patametrización contable.	Ê
1	Total de registros 1	(1			

Para eliminar la relación dar clic sobre el icono de "basura" que se encuentra en cada uno de los registros de relación.

Relación Detalle de Requerimiento - Detalle de Hoja de Servicio										
Ver 10 🔻 registro	25	Búsqueda:								
	DETALLE DEL R	HOJA DE SERVICIO	DETALLE DEL HS	ıt						
SR-2016-030-0021	Se solicita capacitación para usuarios de SIIF.	HS-2016-030-0032	Capacitación a susaurios del SIIF de los siguientes Módulos Ejercicio presupuestal, Registro y patametrización contable.	Ê						
Total de registros 1	¢	1 >								

Una vez eliminada la relación el requerimiento regresa a estatus "En proceso" y puede ser utilizado para indicar una nueva relación con hojas de servicio.

Cuando los requerimientos fueron en su totalidad relacionados el requerimiento pasa a estatus de "Atendida" y esta relación ya no podrá ser modificada.

Foli	o: SR-201	6-030-0021	Fecha:	24/08/20	16		Estatus: Atendid
Tipo de Entida	d: Municipio	DS		Entidad:	Saltillo		
seleccionar una hoja d	ha un detalle de rec e servicio. No es po	querimiento se le osible seleccionar	pueden asignar u varios detalles de	na o varias hoja e requerimiento	as de servició de y varias hojas de	otra manera si se selecciona varios detalles del i servicio al mismo tiempo.	requerimiento solo se puede
							Regresar
Detalle de Reque	rimiento - Est	atus En Proce	eso				
Ver 10 registro	iS					Búsqueda sobre column	as:
If ACTIVIDAD II DESCRIPCIÓN						tt.	ATENDIDO POR
				No hay datos dis	sponibles en la tab	la	
Total de registros 0				< >			
Hojas de Servicio	- Estatus Aut	orizada					
Ver 10 ver registro	> Estatus Aut	Ulizada				Búsqueda sobre column	as:
jî folio	Jî Fecha J	1 PLATAFORMA	A JT ATEND	IDO POR 🛛 🕸		DESCRIPCIÓN	tt
HS-2016-030-0	0032 24/08/2016	6 SIIF	Fernanda E Do	Berenice Orozco mínguez	Capacitación a patametrizació	susaurios del SIIF de los siguientes Módulos Ej n contable.	ercicio presupuestal, Registro y
Total de registros 11				۰ 1	2 >		
Relación Detalle	de Requerimie	ento - Detalle	e de Hoja de S	Servicio			
Relación Detalle o	de Requerimie	ento - Detalle	e de Hoja de S	Servicio		Búsque	da:
Relación Detalle (Ver 10 registro REQUERIMIENTO 1	de Requerimie	ento - Detalle detalle del	e de Hoja de S	Servicio	Hoja de Servicio	Búsque DETALLE DEL HS	da:

< 1 →

Total de registros 1